

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202202/0171

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério da Administração Interna

Orgão / Serviço: Autoridade Nacional de Segurança Rodoviária

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Técnico

Categoria: Assistente Técnico

Grau de Complexidade: 2

Remuneração: A devida pelo(a) trabalhador(a) no serviço de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Exercício de funções inerentes à carreira/categoria de assistente técnico, com grau de complexidade 2, designadamente:

- a) Executar tarefas inerentes ao economato, nomeadamente entrega de material, encomendas e inventariação do mesmo;
- b) Tratamento de documentação diversa sobre gestão de frota automóvel, nomeadamente a nível de plataformas;
- c) Participação em procedimentos concursais, elaboração de informações, relatórios, ofícios, etc..
- d) Manter contatos com os fornecedores de serviços, tal como limpeza, segurança, manutenção, etc...

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Autoridade Nacional de Segurança Rodoviária	2	Parque de Ciências e Tecnologia de Oeiras - Avenida de Casal de Cabanas - Urbanização de Cabanas Golf, nº 1	Barcarena	2734505 BARCARENA	Lisboa	Oeiras

Total Postos de Trabalho: 2

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: a) Ser detentor de carta de condução e disponibilidade ocasional para a condução;
b) Domínio das ferramentas de Word, Outlook e Excel;
c) Domínio do Software de Gestão Documental Smartdocs.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: rh@ansr.pt

Contacto: 214236947

Data Publicitação: 2022-02-08

Data Limite: 2022-02-22

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

Os interessados devem apresentar a sua candidatura, mediante preenchimento do formulário disponível para o efeito na página eletrónica da ANSR, em <http://www.ansr.pt/RecursosHumanos/Pages/default.aspx>, remetendo-a para o endereço rh@ansr.pt, identificando, no assunto do e-mail, o correspondente Código de Oferta.

O referido formulário deve ser acompanhado do curriculum vitae detalhado, devidamente datado e assinado pelo(a) candidato(a), bem como dos comprovativos das habilitações literárias e da formação profissional relevante para os postos de trabalho em causa.

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise curricular, complementada com entrevista profissional de seleção, sendo apenas convocados para a realização da entrevista os candidatos cujo currículo revele experiência adequada ao exercício das funções.